



Málaga, 3 de agosto de 2020

Estimadas familias:

Nos ponemos en contacto con vosotros para informaros de algunos aspectos generales de la organización del próximo curso.

Teniendo en cuenta la situación de pandemia en la que vivimos y siguiendo la normativa que marca la Consejería de Educación, el Colegio ha elaborado un **protocolo** de prevención y actuación que garantice la seguridad de la comunidad educativa y que llegará a todos vosotros en una fecha más cercana al inicio de curso para ajustarnos lo máximo posible a las directrices que vaya marcando la ley.

Sin embargo, adelantamos que para este curso, cada alumno/a debe llevar un **kit**, marcado con su nombre, con **mascarillas de repuesto** y **gel hidroalcohólico**.

Por otro lado, es recomendable que tengan su propia **botella de agua** ya que las fuentes estarán anuladas.

## COMIENZO DE CURSO

Según los distintos niveles, la fecha de comienzo del curso 2020/2021 y los horarios son los que se detallan a continuación:

### EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA

El comienzo oficial del curso será el día **10 de septiembre** en horario de 9:00 a 14:00 horas.

En la primera semana de septiembre, el Centro convocará a una reunión telemática a los padres del alumnado de 3 años en la que serán informados de determinados aspectos relativos a esta etapa.

### EDUCACIÓN SECUNDARIA Y BACHILLERATO

El curso se inicia el día **15 de septiembre** en horario de 8:00 a 14:30 horas.

## CENTRO BILINGÜE

Durante este curso 2020-2021, la enseñanza bilingüe queda implantada en toda la etapa de Infantil, Primaria y en 1º y 2º de Educación Secundaria.

En el mes de septiembre, el Centro convocará a los padres del alumnado de primer curso de Educación Primaria y Secundaria a una reunión telemática en la que serán informados de determinados aspectos relativos a la enseñanza bilingüe en estas etapas.



## UNIFORME

El uniforme del Colegio es de **uso obligatorio para todo el alumnado desde el primer día de clase**, como se recoge en el Reglamento de Organización y Funcionamiento (R.O.F.) de nuestro Centro. El profesorado, con el apoyo del Equipo Directivo, velará por el correcto cumplimiento de esta norma y tomará las medidas necesarias para que todo el alumnado asista a clase correctamente uniformado. En los meses de septiembre y junio los alumnos y alumnas de Educación Infantil podrán asistir sin el “baby” del Colegio. Siguiendo el protocolo establecido por la Consejería de Educación para que los centros escolares adopten medidas ante las altas temperaturas, el alumnado de todos los niveles educativos, del 10 al 30 de septiembre y del 1 al 25 de junio, podrá asistir al Centro con la camiseta y el pantalón corto de deporte del uniforme.

Os recordamos que **la prenda de abrigo ha de ser azul marino**. Como alternativa a esta prenda, el Centro pone a vuestra disposición una sudadera de color azul marino que forma parte del uniforme.

No se permitirá el uso de prendas de abrigo que no cumplan este requisito ni en clase ni en actividades complementarias a las que el alumnado acuda uniformado.

## PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA

Por razones de seguridad no se permite al alumnado salir del Centro durante el horario lectivo. Cuando exista una causa que justifique la ausencia del Colegio de un alumno o alumna será preceptiva la entrega de la **autorización o, en su caso, justificación paterna/materna/tutor legal personalmente o al correo [justificaciones@colegioellimonar.es](mailto:justificaciones@colegioellimonar.es)** según el modelo disponible en la página web del colegio (<http://www.colegioellimonar.es>)

Os rogamos vuestra **colaboración para evitar las faltas de puntualidad del alumnado** que tanto interfieren en el normal desarrollo de las clases. Insistimos en la necesidad de **justificar por escrito las faltas de puntualidad o asistencia**. En caso de **reiteración en este tipo de faltas será de aplicación lo establecido en el R.O.F.** (una copia de este reglamento estará a disposición para su consulta en la secretaría del Colegio y en la página web del Centro).

## ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

Debido al protocolo Covid-19, la publicación de las actividades ofertadas se hará más cercana a la fecha de inicio de curso a la espera de nuevas instrucciones oficiales.



## SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

### Comedor escolar

Nos complace mucho anunciaros que en este colegio contamos ya con la primera y única empresa del sector, SERUNION, la primera en obtener este certificado en Seguridad e Higiene con los protocolos COVID-19.



Este certificado de AENOR demuestra que las medidas que vamos a implementar en todos nuestros servicios son 100% seguras para prevenir el contagio del COVID 19. Es una certificación completa que engloba actividades específicas desde la elaboración la prestación de servicios de cocina, servicios de comedor y cafetería, así como la de monitores de alumnos con necesidad específica y acompañamiento



<b>Comedor escolar</b>	<p>escolar.</p> <p>Si queréis conocer con mayor profundidad cómo se va a desarrollar el servicio de comedor en el colegio, os adjuntamos un link con un video muy ilustrativo y el folleto <i>el comedor escolar, espacios seguros y saludables</i>: <a href="https://youtu.be/6oHaPPNkFj8">https://youtu.be/6oHaPPNkFj8</a></p> <p>A partir del día 10 de septiembre ofrecemos el sistema de: TICKET DIARIO.</p> <p>A partir del 1 de octubre se podrá elegir entre:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>TICKET DIARIO</li><li>• FIJO CURSO COMPLETO</li></ul> <p>Una vez elegida la modalidad no se admitirán cambios. Se hará un precio especial a los alumnos y alumnas que elijan la modalidad “fijo curso completo”. El alumnado que quiera utilizar este servicio a partir del día 10 de septiembre debe indicarlo en la Secretaría del Colegio antes del 3 de septiembre.</p> <p>El horario del servicio de comedor es de 14:00 a 16:00 horas de lunes a jueves. Los viernes, el horario es de 14:00 a 15:30 horas.</p>
<b>Gabinete Psicopedagógico</b>	<p>El servicio del Gabinete Psicopedagógico se oferta en todos los niveles educativos.</p> <p>La Orientación Psicopedagógica <b>facilita el proceso de enseñanza y aprendizaje</b> en el ámbito escolar, además de <b>proporcionar estrategias y orientaciones a las familias</b> con el objetivo de ayudarlas en el desarrollo de su labor educativa. También favorece la comunicación entre el Colegio, las familias y el alumnado, trabajando en <b>estrecha colaboración con el profesorado y los padres</b> de nuestros estudiantes.</p> <p>A través de este Gabinete se obtiene <b>información psicopedagógica</b> de los alumnos, informando y asesorando detalladamente a sus familias de los resultados obtenidos y de las <b>medidas</b> necesarias a seguir para mejorar y/o corregir las <b>posibles dificultades</b> detectadas.</p>



<p><b>Gabinete Psicopedagógico</b></p>	<p>El alumnado de <b><u>Bachillerato</u></b> tiene incluido este servicio.</p> <p>El importe para el alumnado de <b><u>Educación Secundaria Obligatoria</u></b> es de 33,24 €/curso, que comprende la realización de pruebas psicopedagógicas que exploran las <b>Aptitudes, los Hábitos y Técnicas de Estudio, así como los Intereses y Preferencias Profesionales de los alumnos</b>, se cargará en un recibo en el mes de octubre. Aquellos padres que no deseen contratar este servicio deberán personarse en la Secretaría del Colegio antes del día 18 de septiembre para comunicar por escrito su renuncia.</p> <p>Para el alumnado de <b><u>Educación Infantil y Educación Primaria</u></b>, el importe de este servicio es de 76,65 €/curso e incluye, además de una <b>atención personalizada ante cualquier duda acerca del proceso de aprendizaje y evolución de sus hijos, exploraciones psicopedagógicas anuales sobre diferentes aspectos como, por ejemplo: Madurez Neuropsicológica Infantil, Competencia Matemática, Aptitudes Escolares, Comprensión Lectora y Personalidad, entre otros.</b></p> <p>Para consultar cualquier duda, podéis poner os en contacto con el Departamento de Orientación a través de la Secretaría del Centro.</p>
<p><b>Servicio de taquillas</b></p>	<p>Como se establece en el Reglamento de Organización y Funcionamiento del Colegio, el alumnado de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato deberá dejar vacíos los pupitres al final de la jornada, pudiendo utilizar las taquillas dispuestas para tal fin.</p> <p><b>El importe de este servicio (25,50 € / curso) se cargará en un recibo en el mes de octubre. Aquellos padres que no deseen su contratación deberán personarse en la Secretaría del Colegio antes del día 15 de septiembre para comunicar por escrito su renuncia. (El alumnado de Bachillerato tiene incluido este servicio).</b></p>



PARA CONCERTAR CUALQUIERA DE LOS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS QUE OS HEMOS DETALLADO ES NECESARIO CUMPLIMENTAR LA HOJA ADJUNTA Y ENTREGARLA EN SECRETARÍA ANTES DE LAS FECHAS INDICADAS EN CADA SERVICIO COMPLEMENTARIO.

## PROGRAMA DE GRATUIDAD DE LIBROS DE TEXTO

Debido a la crisis sanitaria y velando por la seguridad de la comunidad educativa, la entrega del **cheque-libro** y del **material recomendado** de los cursos de **1º y 2º de Educación Primaria** y de **1º y 3º de Educación Secundaria**, se hará los días 3 y 9 de septiembre de 17:00 a 19:00 h en una zona habilitada y señalizada del patio de primaria.

Se recomienda que solo asista el padre/madre/tutor del alumno/a con un bolígrafo propio. Los libros de texto y el material recomendado permanecerán en el centro para que posteriormente, una vez iniciado el curso, sea el tutor/a el encargado de hacérselo llegar al alumnado.

En los cursos de **3º, 4º, 5º y 6º de E. Primaria** y **2º y 4º de E. Secundaria**, los libros de texto correspondientes al **Programa de Gratuidad** serán entregados por el tutor/a al alumnado en el aula el primer día de inicio de curso.

En cuanto al **material recomendado de 3º, 4º, 5º y 6º de E. Primaria**, será durante los primeros días de clase cuando cada tutor/a elaborará un recibo que entregará al alumno/a para que llegue a casa. Una de las copias del recibo será devuelta firmada para así poder hacer entrega de dicho material según lo solicitado.

Recordamos que el abono de este material se realizará como cada año, a partir de octubre en **secretaría** y en horario de tarde con cita previa debido al Covid-19.

La venta del **material recomendado** del resto de cursos de **E. Secundaria** y de los **libros de texto de Bachillerato** se realizará los días 9,10 y 14 de septiembre en horario de 16.30 a 19.00h en una zona del patio de primaria previamente señalizada.

## VENTA DE UNIFORMES

El uniforme puede adquirirse en el Colegio durante los días y franjas horarias que a continuación se detallan, pero es importante destacar que siguiendo la normativa Covid-19, solo **un miembro** por familia puede acceder al centro. Al no contar con el alumno/a en la prueba del uniforme, se recomienda que el padre/madre aporte algunas prendas (pantalón, camiseta, falda...) para orientarse con la talla.



VENTA DE UNIFORMES		
INFANTIL	31 AGOSTO	09:00– 12:00 horas
INFANTIL Y PRIMARIA	1 SEPTIEMBRE	16:30-19:30 horas
PRIMARIA Y DEVOLUCIONES	2 SEPTIEMBRE	16:30-19:30 horas
PRIMARIA, SECUNDARIA Y BACHILLERATO	3 SEPTIEMBRE	16:30-19:30 horas
SECUNDARIA, BACHILLERATO Y DEVOLUCIONES	7 SEPTIEMBRE	16.00-20.00 horas

## EQUIPO DIRECTIVO

Aprovechamos la oportunidad para informaros de la renovación del equipo directivo del Centro.

El equipo está formado por:

**Titular:** ialonsor@colegioellimonar.es  
**Doña Isabel M<sup>a</sup> Alonso Rubia**

**Directora:** ieguias@colegioellimonar.es  
**Doña Inmaculada Eguía Salinas**

**Jefa de Estudios de Secundaria y Bachillerato:** jefatura2@colegioellimonar.es  
**Doña Ana Belén Peso Galvañ**

**Jefa de Estudios de Infantil y Primaria:** ogilp@colegioellimonar.es  
**Doña Ornela Gil Pérez**

Con la idea de agilizar tramitaciones, para cualquier consulta, podéis hacer uso de los correos electrónicos que os facilitamos por etapas. Además de estas direcciones de correo electrónico, podéis seguir utilizando el perteneciente a secretaría.

[secretaria@colegioellimonar.es](mailto:secretaria@colegioellimonar.es)



# COLEGIO EL LIMONAR

Centro Concertado de Ed. Infantil, Primaria y Secundaria  
Centro Privado de Bachillerato

---

Paseo del Limonar 15-17  
29016 Málaga  
Telf: 952 21 32 84  
Fax: 952 22 60 96  
[www.colegioellimonar.es](http://www.colegioellimonar.es)

Por último, agradeceremos la confianza depositada en nuestro Colegio y manifestaros el interés en colaborar con vosotros en todo aquello que favorezca la educación y formación de vuestros hijos e hijas.

Un cordial saludo,

Equipo Directivo





**SERVICIOS COMPLEMENTARIOS**

**CURSO 2020/2021**

**(INSCRIPCIÓN VOLUNTARIA)**

Yo, D./Dña.....con D.N.I.:.....

y con domicilio en Málaga, calle.....

deseo inscribir a mi hijo/a.....

alumno/a del curso.....en los siguientes servicios complementarios:

(Señalar los que se solicitan)

- Servicio de comedor "ticket" (7,50 € / ticket)
- Servicio de comedor "fijo curso completo" (132 € / mes)
- Gabinete Psicopedagógico Educación Infantil y Primaria (76,65 € alumno / año). Se abona antes del 11 de octubre.

Málaga,.....de ..... de 2020

Fdo.:.....