



1.1 ANEXO I: CLÁUSULA INFORMATIVA ALUMNOS

IDENTIDAD Y DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE

Responsable: Colegio El Limonar S.A.L., C.I.F.:A-29791969; Dirección postal: Paseo del Limonar 15-17, 29016 Málaga; Teléfono: 952 21 32 84,

Delegado de Protección de Datos: **Sonia Checa Maza** (scheca@aidcon.com)

¿CON QUE FINALIDAD TRATAMOS SUS DATOS?

El tratamiento de los datos personales que nos facilite tiene por finalidad la adecuada organización, prestación y desarrollo de las actividades formativas y la acción pedagógica del Centro, actividades complementarias y extraescolares y resto de servicios prestados por el Centro Educativo que incluyen la gestión académica, económica y administrativa, la recogida y tratamiento de datos e información de tipo psicopedagógico relacionada con el proceso de aprendizaje y de socialización del alumno generada durante el ciclo escolar, así como datos de salud para poder prestar, en su caso, la adecuada y correcta asistencia al alumno, como en su caso, servicio de comedor.

Los que suscriben el presente documento, en calidad de representantes legales del menor escolarizado en el Centro, y el propio menor en caso de ser mayor de 14 años, autorizan al Centro para que obtenga y utilice imágenes (ya sean impresas o en formato digital) y el nombre del menor, para la promoción de las actividades escolares ordinarias del Centro, así como las actividades extraescolares, complementarias y viajes culturales organizados por el Centro:

Autorizo la publicación de los datos del alumno en los canales de comunicación internos del Centro así como otros soportes internos: Orlas, material conmemorativo de la etapa educativa para entregar a padres/alumnos.

Autorizo la publicación de los datos del alumno en el sitio web del Centro y redes sociales (Twitter, Facebook).

Puede revocar este consentimiento en cualquier momento. Si no autoriza este tratamiento y posteriormente desea la publicación de la imagen del alumno para un evento concreto, deberá solicitarlo cumplimentando una autorización específica para la publicación de la imagen del alumno para dicho evento específico.

Asimismo, para el uso de imágenes del alumno en medios de comunicación u otros medios no descritos en el apartado anterior, se solicitará una autorización específica para el evento concreto del que se trate.

¿CUAL ES LA LEGITIMACIÓN CON LA QUE TRATAMOS SUS DATOS?

La base legal para el tratamiento de sus datos con la finalidad de ejercer la función educativa y la adecuada asistencia al alumno, es la gestión de la relación establecida entre las partes al matricularse en nuestro Centro y el cumplimiento por nuestra parte de las obligaciones legales impuestas por la Ley Orgánica 2/2006 de 3 de mayo, de Educación.



La base legal para el tratamiento de los datos con la finalidad de prestar y gestionar las actividades complementarias y extraescolares es el consentimiento que nos otorgue al cumplimentar y firmar los formularios que le facilitaremos para la inscripción del alumno en aquellas actividades que le interesen.

La base legal para el tratamiento de su imagen y datos con las finalidades de difusión de las actividades del Centro anterior es el consentimiento que nos otorga al marcar las correspondientes autorizaciones.

¿A QUE DESTINATARIOS SE COMUNICARAN SUS DATOS?

Los datos personales, incluidos los de salud, serán facilitados a la Consejería de Educación de conformidad con lo dispuesto en la D.A. 23ª de la Ley Orgánica 2/2006 de 3 de mayo, de Educación así como a los Servicios Sociales comunitarios, Juzgados y Tribunales cuando exista obligación legal en virtud de la Ley del menor y resto de normativa aplicable.

Asimismo, los alumnos de 3º, 4º de ESO deben contar con un seguro escolar obligatorio cuya gestión implica necesariamente la comunicación de sus datos a la Tesorería General de la Seguridad Social.

Ofrecemos a los alumnos de Bachillerato un seguro gratuito. Si desea beneficiarse de dicho seguro deberá marcar la siguiente casilla y le informamos de que en ese caso, será necesaria la comunicación de los datos del menor a la compañía aseguradora **Helvetia Seguros** con la finalidad de gestionar este seguro contratado por el Centro Educativo.

Deseo ser beneficiario del seguro gratuito para alumnos de bachillerato.

Sus datos personales serán comunicados a la entidad bancaria **Banco Popular** con la finalidad de gestionar el cobro de las cantidades devengadas por la prestación de nuestros servicios en el caso de que haya decidido domiciliar el pago cumplimentando el correspondiente formulario (domiciliación de adeudo directo SEPA).

Estas comunicaciones de datos son un requisito necesario para la prestación de nuestros servicios educativos, por lo que si no nos facilita los datos solicitados no será posible la prestación de nuestros servicios.

Para la prestación de los servicios de asistencia sanitaria por parte del Sistema Andaluz de Salud, se le solicitará la cartilla sanitaria del alumno para que el personal público sanitario pueda cumplir con sus funciones públicas en su visita al Centro para la prestación sanitaria: reconocimiento médico y cumplimiento del calendario de vacunas. Dichas cartillas sanitarias y los datos personales contenidos en la misma serán puestas a disposición de dichos profesionales. El centro únicamente actuará como intermediario para la prestación de este servicio sanitaria. Sin esta comunicación de datos no será posible realizar los reconocimientos médicos y puesta de vacunas a los alumnos.

¿CUÁNTO TIEMPO CONSERVAREMOS SUS DATOS?

Los datos personales se conservarán mientras no finalice la escolarización del alumno en nuestro centro y posteriormente se conservarán bloqueados durante los plazos de prescripción para atender a posibles reclamaciones, a disposición únicamente de Juzgados y Tribunales, tras los cuales, dichos datos serán suprimidos, a excepción del expediente académico que se conservará indefinidamente para atender a las solicitudes de certificados o copias de expedientes por parte de antiguos alumnos.



¿CUALES SON SUS DERECHOS?

Tendrá derecho a obtener confirmación sobre si estamos tratando datos personales que le conciernen o no.

En relación con sus datos personales tiene derecho a:

1. Acceder a los mismos.
2. Solicitar su rectificación o supresión.
3. Solicitar la limitación de su tratamiento.
4. Oponerse a su tratamiento.
5. Solicitar su portabilidad en un formato estructurado, de uso común y de lectura mecánica.

Podrá ejercer sus derechos dirigiéndose a la siguiente dirección de correo electrónico: secretaria@colegioellimonar.es y/o a nuestra dirección postal. Recibida su solicitud, le enviaremos un formulario para el ejercicio del derecho concreto solicitado, que deberá cumplimentar y enviarnos junto con una fotocopia de su D.N.I. o Pasaporte. Una vez recibida dicha documentación, atenderemos el ejercicio de sus derechos en los plazos establecidos legalmente.

DERECHO A PRESENTAR RECLAMACIÓN ANTE LA AUTORIDAD DE CONTROL

En caso de no haber obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos podrá presentar una reclamación a la Autoridad de control, Agencia Española de Protección de Datos: www.aepd.es

En, _____ a _____ de _____ de 2.0_____

FDO: PADRE/MADRE/TUTOR LEGAL

FDO: ALUMNO MAYOR DE 14 AÑOS